

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
13 東京都	209 町田市	13209	9012305000228	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人七五三会				
(8)主たる事務所の住所	東京都	町田市	原町田5-1-12		
(9)主たる事務所の電話番号	042-726-0753	(10)主たる事務所のFAX番号	042-726-0373		
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	https://www.753kai.or.jp/		(14)法人のメールアドレス	kanrika@753kai.or.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成7年3月1日	(16)法人の設立登記年月日	平成7年3月1日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	66,822	
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業		(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
平本 勝哉	(株)平本金物店代表取締役		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	1
池田 政子	元民生委員		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	1
渡邊 公江	元当法人職員		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	1
池田 裕樹	会社員		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	0
野澤 由美	教職員		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	0
河原 ふつき	(社福)愛育会理事長		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	1 有	0
伊藤 洋一	会社員		R5.6.17 ~ 令和11年6月の定時評議員会の終了時まで	2 無	2 無	0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	26,756,466	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
高見 けい子	1 理事長	令和5年6月22日	1 常勤	令和5年6月17日	法人理事長	2 無
高見 弘之	2 業務執行理事		1 常勤	令和5年6月17日	法人事務長	2 無
杉山 昌弘	3 その他理事		2 非常勤	令和5年6月17日	町町内会連合会会長	2 無
岡部 洋興	3 その他理事		2 非常勤	令和5年6月17日	接骨院院長	2 無
一瀬 正志	3 その他理事		2 非常勤	令和5年6月17日	厚生労働省職員	2 無
鈴木 幹雄	3 その他理事		2 非常勤	令和5年6月17日	(株)ECI代表取締役社長	2 無

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	122,507	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
青木 雅彦	東武緑地(株)代表取締役社長	2 無	令和5年6月17日	R5.6.17 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終了時まで	6 財務管理に識見を有する者(その他)	4
廣田 由紀美	看護師	2 無	令和5年6月17日	R5.6.17 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終了時まで	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	2

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	1	常勤換算数	2	常勤換算数	0	常勤換算数
			1.0		0.0	
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	110	常勤換算数	2	常勤換算数	74	常勤換算数
			1.0		35.1	

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
令和5年6月17日	評議員 7 理事 0 監事 0 会計監査人 0	① 令和4度決算計算書類の決議 借対照表 収支計算書及び財産目録

Table with 4 columns and 1 row, containing numerical data.

(4)うち開催を省略した回数 1

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

Table with 3 main columns: (1)理事会ごとの理事会開催年月日, (2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数, (3)理事会ごとの決議事項. Includes dates like 令和5年5月27日 and 令和6年3月30日.

(4)うち開催を省略した回数 1

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

Table with 3 rows: (1)監事監査を実施した監事の氏名 (青木 雅彦 廣田由紀美), (2)監査報告により求められた改善すべき事項 (特になし), (3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応 (なし).

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

Large table with columns for ①-1拠点区分コード分類, ①-2拠点区分名称, ①-3事業類型コード分類, ①-4実施事業名称, ②事業所の名称, ④事業所の土地の保有状況, ⑤事業所の建物の保有状況, ⑥事業所単位での事業開始年月日, ⑦事業所単位での定員, ⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年). Includes facility names like 'いづみの里' and 'なごみ保育園'.

101	いづみの里 拠点	東京都   町田市   原町田5-1-12	3 自己所有	3 自己所有	平成12年4月1日	0	2,320
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕 06260301	(公益) 居宅介護支援事業				
101	いづみの里 拠点	東京都   町田市   木曽西3-23-7	3 自己所有	3 自己所有	平成27年6月1日	0	1,160
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕 00000001	本部経理区分				
102	本部拠点	東京都   町田市   原町田5-1-12	3 自己所有	3 自己所有	平成29年4月1日	0	0
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕	社会福祉法人七五三会				

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称 分類	①-3事業類型コード 分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日	⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月~3 月) 利用者延べ総 数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称 分類	①-3事業類型コード 分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日	⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月~3 月) 利用者延べ総 数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
④取組内容		
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	町田市災害時要援護者二次避難所 大災害時に要援護者の2次避難所受入施設	いづみの里
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	原町田五丁目町内会 役員 自治会の役員として福祉資源の情報提供及び地域行事への参加によるネットワーク作り	町田市原町田五丁目
地域における公益的な取組④(地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供)	育児講座 保育所にて定期的に講座を開き、地域の子育て家庭の居場所づくりや相談援助を行っている。	なごみ保育園・なごみ第二保育園
地域における公益的な取組⑥(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	元気塾(マージャン) 他 介護予防のためのサークル場所の提供及び後方支援 ※新型コロナウイルス感染対策の為休止中	いづみの里
地域における公益的な取組⑥(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	認知症友の会 認知症の方やその家族が集い、介護の悩み等を語り合う場を提供 ※新型コロナウイルス感染対策の為休止中	いづみの里
地域における公益的な取組⑦(地域住民に対する福祉教育)	認知症サポーター養成講座 講師 キャラバンメイトとして地域住民・企業・学校にて認知症への理解促進に向けた取組	町田市内等

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	③事業内容(記述)	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計(円)	⑥⑤のうち会計年度以降の合計(円)
	③事業内容		⑤の合計(円)	⑥の合計(円)
			0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)

②地域公益事業(円)

③公益事業(円)

④合計額(①+②+③)(円)

(4) 社会福祉充実計画の実施期間  ~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	1 有
㊦財産目録	1 有
㊦事業計画書	1 有
㊦第三者評価結果	1 有
㊦苦情処理結果	2 無
㊦監事監査結果	1 有
㊦附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	877,738,759
②施設・設備に係る公費（円）	1,345,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	1,785,547,848

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
特別養護老人ホームいづみの里	5年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用〔年額〕（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	1 決議に特別の利害関係を有する評議員がいるかを法人が確認していないため、是正すること。 2 議案について特別な利害関係を有する理事がないことを法人が確認していないため、是正すること。 3 理事、監事及び評議員の報酬等の支給基準において規定すべき事項が規定されていないため、是正すること。・算定方法・支給の方法・形態 4 支給基準を作成する際に、民間事業者の役員の報酬及び従業員の給与、当該法人の経理の状況その他事情を考慮した検討が行われていないため、是正すること。
-----------------	--

②実施した改善内容

1 理事会にて決議を行う前に議案ごとの特別の利害関係の有無を確認し、議事録に残す。
2 理事会にて決議を行う前に議案ごとの特別の利害関係の有無を確認し、議事録に残す。
3 報酬等の「算定方法、支給の方法、支給の形態」について役員報酬規程に規定し、常勤役員等の報酬については具体的な報酬金額を定めた。
4 支給基準を作成する際に、民間事業者の役員の報酬及び職員の給与を基本 基本上限月額を定めた上で支給額を算出し、その上で法人の経理状況等を考慮して算出する。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入	1 有
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	なし
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称